



**ANFFAS** Onlus  
dal 1958 la persona al centro  
MANTOVA

Fondazione Anffas Mantova Onlus a m. **Anffas**  
Codice Fiscale 93038540204 – Partita IVA 02000460200  
Via Ilaria Alpi n. 12 – 46100 MANTOVA  
Tel.0376.360515 – Fax. 0376.379245 - [www.anffasmantova.it](http://www.anffasmantova.it)  
Mail: [anffas@anffasmantova.it](mailto:anffas@anffasmantova.it)

## **RELAZIONE FINALE 2020**

Come deliberato dai Soci di ANFFAS Onlus Mantova nell'Assemblea del 05.09.2020, in ossequio alla Legge 117/2017 “Riforma del Terzo Settore”, l'Associazione è stata trasformata in FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA Onlus, con atto stipulato in data 17.09.2020 del Notaio Dr. Federico Tortora, come da delibera del Consiglio Direttivo di ANFFAS Mantova APS, costituitosi in pari data.

Con successive modifiche statutarie, richieste da Regione Lombardia, avvallate da altri due atti notarili, in data 09.11.2020 e 16.11.2020, in data 30.11.2020 con Decreto Regionale n. 645 è stato riconosciuto il mantenimento della Personalità Giuridica della Fondazione, mentre in data 15.12.2020 l'Agenzia delle Entrate ha confermato la qualifica di Onlus.

Queste procedure si sono rivelate assai complesse e hanno richiesto il sostegno della Sede nazionale. Grazie alla professionalità e disponibilità dell'avv.to Gianfranco De Robertis e del Rag. Gianluca Vicenzoni che hanno collaborato con la dott.ssa Ida Foroni, le operazioni sono state risolte in maniera positiva.

Con delibera del CDN del 15.10.2020 la Fondazione ANFFAS MANTOVA Onlus è stata autorizzata ad essere “Ente a Marchio”, e di fatto componente della rete associativa di ANFFAS Nazionale.

La prima riunione del Consiglio di Amministrazione in data 22.10.2020 ha inoltre confermato le cariche sociali dei suoi componenti così come della precedente gestione: Presidente – Graziella Goi / Vice Presidente – Ariella Cremon / Tesoriere – Daniela Salernitano / Segretaria – Augusta Padovan / Consigliere – Giuseppe Bottoli/  
Parimenti è stato confermato il Collegio Sindacale: Rag. Gianluca Vicenzoni (Presidente) – Rag. Francesco Pigozzi e Rag. Tiziana Spagnolo.

L'anno 2020 è stato pesantemente condizionato dall'avvento della pandemia da COVID-19, che ha travolto la gestione dei Servizi gestiti dalla Fondazione.

La situazione emergenziale è stata fortemente sostenuta dalla Sede Nazionale e costantemente aggiornata dalle informative istituzionali. Internamente, il Comitato COVID, presieduto dalla dott.ssa Valentina Salandini, dal Medico Competente, dalla Presidente, dal RSPP e dalla RSL, ha continuamente e giornalmente monitorato la situazione, predisponendo periodi di chiusura precauzionale, dove ritenuti necessari, e fornendo tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) previste per legge.

Fortunatamente, sino ad ora, nessun contagio ha interessato le Comunità residenziali e anche i Centri Diurni hanno avuto solo qualche ospite positivo ma asintomatico.

Un encomio va riconosciuto al personale dipendente, in special modo alle operatrici delle Comunità, per l'intenso lavoro svolto a favore degli ospiti, e per le precauzioni avute che hanno permesso il mantenimento della loro negatività al virus.

### **AREA FORMATIVA INFORMATIVA**

Sempre a causa della pandemia ancora in corso, come detto, la realizzazione dei progetti già programmati ha subito un forte rallentamento: le manifestazioni per la celebrazione dell'Open –Day sono state bloccate; gli interventi di “palestra di autonomia”, attuati grazie alla Legge 112/2015, sono stati sospesi fino a data da destinarsi; le operatrici sanitarie del percorso Delfino hanno sospeso le visite ambulatoriali, ma si sono attrezzate per dare assistenza infermieristica e diagnostica direttamente nelle strutture del territorio; il confronto tra “Fratelli e Sorelle” è stato rinviato; ecc.

Anche il progetto sperimentale “Oltre la scuola c'è di più” realizzato presso “l'Atelier del Fare” è risultato privo di utenti per alcuni mesi.

Lo “Studio Idee” di Lorenzo Tornaghi ha elaborato i questionari somministrati a famiglie e dipendenti. Per le famiglie si è deciso di elaborare una nuova indagine proprio per verificare la gestione COVID. La restituzione dell'analisi delle risposte emerse e le conseguenti azioni di miglioramento verranno successivamente prese in considerazione, non dimenticando che per tutti si è trattato di un'annata particolarmente negativa.

I corsi e i momenti di aggiornamento sulle norme di sicurezza sono stati un compito molto impegnativo da parte del Responsabile, per tener alta l'attenzione su tutte le norme anti-COVID.

Le attività dell'Associazione "AUXILIA" relativamente alla formazione degli Amministratori di Sostegno e dell'Associazione "SPAZIO ACCOGLIENZA" che interviene con propri volontari a favore del "Percorso Delfino", sono state di fatto interrotte, solo verso la fine dell'anno hanno ripreso i primi incontri.

## **AREA POLITICHE SOCIALI**

- Il confronto tra Enti Gestori di Servizi per la disabilità è proseguito con diversi incontri telematici di CO.SE.DI.MANTOVA, per affrontare, in collaborazione tra tutti, le diverse problematiche relative al COVID.
- Dopo aver uniformato con i Piani di Zona le rette dei Servizi su tutto il territorio provinciale, con i Patti di accreditamento stipulati nel 2016, CO.SE.DI.MANTOVA ha già formulato la richiesta di incontro con gli stessi per affrontare la ricontrattazione dei Patti in vista della scadenza del 31.12.2021.
- Grazie alla collaborazione con il CSV Lombardia Sud, prosegue il progetto "La ricchezza della diversità" che vede impegnati alcuni nostri educatori in incontri formativi all'interno delle Scuole, che sono stati tenuti in video-conferenza.

## **AREA COMUNICAZIONE**

- Al fine di progettare e programmare azioni comuni e condivise per rendere Mantova città sempre più accogliente ed accessibile. ANFFAS Mantova, in rete con altre Associazioni e il CSV, ha proseguito il progetto "VIVI-AMO MANTOVA", iniziato nel 2016. Le azioni realizzate nel corso dell'anno hanno coinvolto APAM, diversi Centri Culturali, cittadini, i Musei civici, l'Ufficio Unesco e alcuni esercizi commerciali del centro storico. Il Progetto è sostenuto dal contributo di Fondazione Comunità Mantova Onlus e dal Comune di Mantova. Purtroppo il contributo di Regione Lombardia e del Ministero del Lavoro è stato revocato perché siamo diventati Fondazione e non più ODV.
- Essendo ANFFAS entrata a far parte di TELETHON e non avendo potuto attivare un punto di raccolta fondi per sostenere la ricerca sulla malattie invalidanti e rare, il Consiglio ha deliberato di aderire comunque all'iniziativa acquistando confezioni di dolci da regalare agli utenti dei Centri.

- In occasione della giornata internazionale della disabilità, ANFFAS Nazionale ha organizzato il 2 dicembre 2020 un importante convegno in video conferenza, dal titolo: **“DALLA GENTILE CONCESSIONE ALL’ESIGIBILITA’ DEI DIRITTI. IL PROGETTO INDIVIDUALE DI VITA EX ART. 14 LEGGE 328”**
- La partecipazione al FESTIVAL LETTERATURA per il 2020 è risultata particolarmente sentita e coinvolgente, pur in un contesto ridotto, ma animato da due ottimi relatori.
- La campagna di sensibilizzazione per la raccolta fondi attraverso il 5x1000 ha richiesto una notevole esposizione mediatica attraverso la stampa locale, e distribuzione di volantini. Il riscontro pari a circa Euro 16.000,00 è stato finalizzato al progetto “Casa Mantovani” di Ostiglia.
- L’aggiornamento del sito web e la pagina di Facebook sono in fase di riorganizzazione e aggiornamento, per poter offrire a tutti un’immagine rinnovata di ANFFAS anche a seguito della sua trasformazione in Fondazione
- Per mantenere sempre vivo l’interesse nei confronti di ANFFAS, periodicamente vengono pubblicati articoli sui quotidiani locali e sui notiziari editi nei distretti periferici

### **AREA SERVIZI**

Purtroppo, come ripetutamente detto, la pandemia iniziata a fine febbraio 2020 ha letteralmente sconvolto il funzionamento dei Servizi, sia diurni che residenziali. Da un lato la chiusura dei Servizi Diurni, con gli utenti a domicilio sorretti da remoto, dai propri educatori, per quanto possibile, dall’altro le Comunità residenziali che hanno visto chiudersi le porte all’accesso di parenti e amici. Immediatamente sono state messe in atto, da parte del Comitato COVID, precedentemente nominato, tutte le procedure per il contenimento del contagio, prevedendo costanti incontri di formazione per l’utilizzo corretto dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), sia da parte degli operatori che delle persone con disabilità, informando anche puntualmente i famigliari dei comportamenti corretti da tenere.

Tutto questo ha consentito di preservare le Comunità dall’infezione da COVID, e l’apertura, dopo alcuni mesi, delle visite programmate dei propri congiunti, mentre i Servizi Diurni hanno ripreso la frequenza degli iscritti mettendo in campo la rimodulazione di tempi e spazi interni alle strutture, come indicato dalle diverse disposizioni Nazionali e Regionali.

Tutte le procedure, atti, verbali e quanto altro riferito alla pandemia sono custodite sia presso la Sede che presso le varie strutture, a disposizione di eventuali controlli da parte dell'ATS, controlli che in parte sono già stati effettuati e il cui riscontro è risultato positivo per tutto quanto previsto a protezione degli ospiti e del personale.

In questa situazione la gestione economica è stata pesantemente investita sia per i maggiori costi sostenuti per la dotazione dei DPI, che per i mancati introiti delle rette dovuti alle assenze verificatesi, obbligatoriamente nei Centri Diurni, e per la permanenza continua degli ospiti nelle Comunità che ha necessitato di maggior impiego di personale.

Fortunatamente, grazie al grande impegno di CO.SE.DI.MANTOVA, Coordinamento degli Enti Gestori, è stato possibile ottenere da parte dei Comuni un riconoscimento solo parzialmente ridotto delle rette sociali, mentre la mancata riscossione dei contributi sanitari da parte di Regione Lombardia è stata solo recentemente sanata in parte con il riconoscimento di € 12,00/persona per ogni giorno di chiusura dei Servizi, quota non ancora incassata.

Altrettanto si dovranno riconoscere fondamentali i sostegni al COVID ricevuti da Enti e privati: Fondazione Comunità Mantovana Onlus è intervenuta immediatamente con un contributo di € 20.000,00; Fondazione CARIPLO ha riconosciuto un contributo pari a € 11.000,00 con il progetto "LET'S GO", il cui anticipo dell'80% è già stato versato e, non appena approvato il Bilancio Consuntivo 2020, in fase di richiesta saldo. Inoltre, anche ATS ha contribuito erogando € 2.541,00 per il periodo febbraio – agosto; siamo in attesa di verifica documenti per le restanti mensilità (abbiamo richiesto più di Euro 14.000,00).

Tutto questo ha permesso che il bilancio chiuso al 31.12.2020 abbia contenuto le inevitabili perdite.

Durante l'anno i Centri Diurni sono stati comunque oggetto di dimissioni o nuovi inserimenti di persone con disabilità, risultando così occupati al 31.12.2020:

- CDD MANTOVA: 30 ospiti/ su 30 posti a contratto
- CDD "Chiara Luce": 26 ospiti/ su 30 posti a contratto
- CSE "I(1 Sentiero": 12 ospiti/ su 13 ospiti autorizzati
- CSE "Eureka": 20 ospiti/ su 20 posti autorizzati
- SFA "Jupiter" 3 ospiti/su 7 posti autorizzati
- ATELIER : 6 ospiti/ su 12 posti autorizzati

Le comunità Socio Sanitarie hanno visto pochissime dimissioni/inserimenti, comunque tutti preventivamente supportati dai periodi di quarantena previsti.

- CSS "Sacca": 9 ospiti di cui 8 a contratto e 1 CPIH
- CSS "Don Vareschi": 9 ospiti/su 9 a contratto
- CSS "Il Parco": 10 ospiti/su 10 a contratto

Progetto “VILLA COLLE”

Grazie alla disponibilità dei due appartamenti in Grole di Castiglione delle Stiviere, durante il 2020, non potendone usufruire per le attività di “Palestra di Autonomia” relativamente alla Legge 112, gli stessi sono stati utilizzati per facilitare momenti di uscita degli ospiti delle Comunità nel periodo di minor contagio.

A seguito della rendicontazione presentata, la Fondazione CARIPLO ha versato il contributo di € 42.000,00 stanziato nell’anno 2019.

Progetto “CASA MANTOVANI”

Nel mese di novembre è stato perfezionato il contratto di locazione con la proprietà per l’utilizzo dell’appartamento sito in Ostiglia – Via Cavour n. 8 – che sarà adibito alla residenzialità protetta per almeno 5 utenti.

Per quattro ragazzi si stanno già definendo gli accordi con i Comuni di provenienza per poterli ospitare e dare così inizio all’esperienza di questa nuova tipologia di residenza, definita del “Dopo di Noi”, attivando altresì le potenzialità della Legge 112.

Per la ristrutturazione e l’arredamento dell’appartamento, oltre alle azioni di avvio della nuova struttura, Fondazione Comunità Mantovana Onlus, ha già deliberato un contributo di € 25.000,00.

Sono proseguite presso Ostiglia le attività dell’Orto Sociale in collaborazione con il Comune con il quale, a dicembre, è stato firmato un Accordo per la sua gestione.



Ancora una volta il ringraziamento più sincero viene rivolto a tutti coloro che nell’arco di questo faticosissimo anno, con impegno e professionalità, hanno permesso che i Servizi Diurni e Residenziali siano stati di supporto indispensabile per le persone con disabilità e per le loro famiglie.

Pertanto a tutti: operatori, volontari, collaboratori e benefattori un sentito grazie da parte del Consiglio di Amministrazione.

Graziella Goi



**Anffas**<sup>•ONLUS</sup>  
dal 1958 la persona al centro  
MANTOVA

# FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS

## BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2020

# FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS

Codice fiscale 93038540204 – Partita iva 02000460200  
VIA ILARIA ALPI 12 - 46100 MANTOVA MN  
Numero R.E.A - MN 221195  
Registro Imprese n. 93038540204

## BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2020

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI DOVUTI</b>		
I) parte già richiamata	0,00	0,00
II) parte non richiamata	0,00	0,00
<b>A) TOTALE CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI DOVUTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
7) Altre immobilizzazioni immateriali	198.343,07	185.455,68
<b>I) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>198.343,07</b>	<b>185.455,68</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
1) Terreni e fabbricati	1.151.891,15	1.212.211,20
2) Impianti e macchinario	39.912,02	54.339,07
3) Attrezzature industriali e commerciali	4.271,25	7.304,93
4) Altri beni	165.038,49	156.630,12
<b>II) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>1.361.112,91</b>	<b>1.430.485,32</b>
<b>III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
2) Crediti (immob. finanziarie) verso:		
d) altri esigibili oltre es. succ.	350,00	350,00
2) TOTALE Crediti (immob. finanziarie) verso:	350,00	350,00
<b>III) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>
<b>B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>1.559.805,98</b>	<b>1.616.291,00</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I) RIMANENZE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>II) CREDITI (Att. circ.) VERSO:</b>		
1) Clienti:		
a) Crediti v/clienti entro es. successivo	292.593,92	297.468,76
1) TOTALE Clienti:	292.593,92	297.468,76
5) Altri (circ.):		
a) esigibili entro esercizio successivo	77.038,52	46.308,13
5) TOTALE Altri (circ.):	77.038,52	46.308,13
<b>II) TOTALE CREDITI (Att. circ.) VERSO:</b>	369.632,44	343.776,89
<b>III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)</b>	0,00	0,00
<b>IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
1) Depositi bancari e postali	1.313.045,04	1.410.004,13
3) Denaro e valori in cassa	6.365,05	13.070,97
<b>IV) TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	1.319.410,09	1.423.075,10
<b>C) TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	1.689.042,53	1.766.851,99
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
2) Altri ratei e risconti	68.056,21	29.042,07
<b>D) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	68.056,21	29.042,07
<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>	3.316.904,72	3.412.185,06

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVO</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
<b>I) Capitale</b>	2.514.373,64	2.536.775,58
<b>Di cui Riserva Indisponibile Personalità Giuridica</b>	52.000,00	52.000,00
<b>II) Riserve da sovrapprezzo delle azioni</b>	0,00	0,00
<b>III) Riserve di rivalutazione</b>	0,00	0,00
<b>IV) Riserva legale</b>	0,00	0,00
<b>V) Riserva azioni proprie in portafoglio</b>	0,00	0,00
<b>VI) Riserve statuarie</b>	0,00	0,00
<b>VII) Altre riserve</b>	107.111,68	107.111,68
<b>Di cui Fondo Rinnovo CCNL</b>	60.021,40	60.021,40
<b>VII) TOTALE Altre riserve</b>	107.111,68	107.111,68
<b>VIII) Utili (perdite -) portati a nuovo</b>	0,00	0,00

<b>IX) Utile (perdita -) dell' esercizio</b>	-50.872,80	-22.401,94
<b>A) TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	2.570.612,52	2.621.485,32
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	0,00	0,00
<b>C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	311.321,15	321.101,18
<b>D) DEBITI</b>	0,00	0,00
3) Debiti verso banche:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	682,93	762,00
3) TOTALE Debiti verso banche:	682,93	762,00
6) Debiti verso fornitori		
a) <i>Debiti verso fornitori entro es. successivo</i>	83.224,95	109.772,51
6) TOTALE Debiti verso fornitori	83.224,95	109.772,51
11) Debiti tributari		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	65.690,95	67.239,04
11) TOTALE Debiti tributari	65.690,95	67.239,04
12) Debiti verso Istituti previdenziali:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	117.051,03	119.091,44
12) TOTALE Debiti verso Istituti previdenziali:	117.051,03	119.091,44
13) Altri debiti:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	142.299,10	146.988,23
13) TOTALE Altri debiti:	142.299,10	146.988,23
<b>D) TOTALE DEBITI</b>	408.948,96	443.853,22
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>		
2) Altri ratei e risconti	26.022,09	25.745,34
<b>E) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	26.022,09	25.745,34
<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO</b>	3.316.904,72	3.412.185,06

## CONTO ECONOMICO

2020

2019

### A) VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)

1) Ricavi vendite e prestazioni	3.137.381,54	3.348.265,38
5) Altri ricavi e proventi (attività ord.)	4.751,37	2.233,13

<b>A) TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (attività' ordinari)</b>	3.142.132,91	3.350.498,51
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE (attività' ordinaria)</b>		
6) materie prime suss. cons. merci	149.464,86	163.422,14
7) servizi	368.309,35	496.691,86
8) per godimento di beni di terzi	58.750,84	56.311,26
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	1.739.524,60	1.773.097,83
b) oneri sociali	451.962,18	463.517,91
c) trattamento di fine rapporto	131.254,78	135.155,55
e) altri costi	16.837,69	17.306,54
9) TOTALE per il personale:	2.339.579,25	2.389.077,83
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammort. immobilizz. immateriali	9.536,33	8.219,41
b) ammort. immobilizz. materiali	142.303,22	145.356,99
10) TOTALE ammortamenti e svalutazioni	151.839,55	153.576,40
14) oneri diversi di gestione	116.719,93	110.481,56
<b>B) TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (attività' ordinaria)</b>	3.184.663,78	3.369.561,05
<b>A-B) TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE</b>	-42.530,87	-19.062,54
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)		
d4) da altri	1.806,17	1.669,62
16) TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)	1.806,17	1.669,62
17) interessi (pass.) e oneri finanziari da:		
d) debiti verso banche	2,56	0,00
g) oneri finanziari diversi	2.166,88	4.570,58
17) TOTALE interessi (pass.) e oneri finanziari da:	2.169,44	4.570,58
<b>15+16-17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	-363,27	-2.900,96
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>		
20) Proventi straordinari (extra attività' ord.)	340,55	4.218,39
21) Oneri straordinari (extra attività' ord.)		

<i>c) altri oneri straord. (non rientr. n. 14)</i>	7.886,21	4.265,83
21) TOTALE Oneri straordinari (extra attivita' ord.)	7.886,21	4.265,83
<b>20-21) TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE</b>	<b>-7.545,66</b>	<b>-47,44</b>
<b>A-B±C±D±E TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>-50.439,80</b>	<b>-22.010,94</b>
22) Imposte sul reddito dell' esercizio	433,00	391,00
23) Risultato dell' esercizio	-50.872,80	-22.401,94

Il presente bilancio è reale e corrisponde alle scritture contabili.

Mantova, il 19 APRILE 2021

SPETT.LE

FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS

### CERTIFICAZIONE DEL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2020

Al Presidente dell'Associazione

1. Abbiamo svolto la revisione contabile dello stato patrimoniale d'esercizio e del conto economico dell'associazione denominata "FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS", chiuso al 31 dicembre 2020. La responsabilità della redazione dello stato patrimoniale e del conto economico compete agli amministratori dell'associazione. È nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sullo stato patrimoniale e sul conto economico e basato sulla revisione contabile.

2. Il nostro esame è stato condotto secondo i principi e i criteri per la revisione contabile raccomandati dalle leggi in materia. In conformità ai predetti principi e criteri, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se lo stato patrimoniale d'esercizio e il conto economico siano viziati da errori significativi e se i risultati, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nello stato patrimoniale, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale

3. A nostro giudizio, lo stato patrimoniale d'esercizio e il conto economico dell'associazione al 31 dicembre 2020 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione denominata "FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS".

4. L'associazione rileva nello stato patrimoniale fondi costituiti con accantonamenti nel corso degli esercizi passati. La funzione di tali fondi è quella di far fronte sia ad eventuali progetti in essere a fine anno, sia a spese per emergenze. Il loro ammontare è stato giudicato congruo.

Cordiali saluti.

Il Collegio Sindacale



---

**FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS**  
**VIA ILARIA ALPI 12**  
**46100 MANTOVA MN**  
**R.Imprese di Mantova n. 93038540204**  
**Codice fiscale 93038540204**

**Sig. Associati**

**Nota Integrativa al Bilancio di Esercizio chiuso il 31 dicembre 2020**

### **Informazioni preliminari**

L'Associazione svolge l'attività di:  
promuovere, costituire, ed amministrare strutture riabilitative, sanitarie, assistenziali, sociali, centri di formazione, strutture diurne e residenziali idonee a rispondere ai bisogni dei disabili intellettivi e relazionali e delle loro famiglie, favorendo la consapevolezza di un problema sociale

Il Bilancio relativo all'esercizio sociale 2020 si è chiuso con un disavanzo di euro 50.872,80.

L'Ente opera nel settore dell'assistenza e riabilitazione per disabili intellettivi.

### **Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio**

Non si sono verificati fatti di rilievo nel corso dell'esercizio e nei primi mesi dell'anno 2021.

### **Struttura e forma del bilancio**

Il presente bilancio è stato redatto secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non Profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

### **Criteri di valutazione**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2020 non divergono dagli stessi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, conformi a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. e secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nonché nell'ipotesi della prospettiva della continuazione dell'attività.

In ottemperanza all'applicazione del principio di prudenza è stata effettuata la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ossequio al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

E' stata osservata la continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo, in quanto

---

tale principio rappresenta uno degli elementi necessari ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione delle singole voci di bilancio è stata effettuata tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio.

## **Deroghe**

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, Codice civile. Non si segnalano, inoltre, fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio e quelle del bilancio precedente.

## **Immobilizzazioni**

### *Immateriali*

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisto o di sostenimento e sono state ammortizzate sulla base delle aliquote economico-tecniche determinate in funzione del loro effettivo contributo alle attività dell'ente.

### *Materiali*

Sono state iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificata dei corrispondenti fondi storici di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate in funzione dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, nonché sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, in altre parole in funzione della vita utile.

## **Crediti**

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è stato ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

Durante l'esercizio non sono stati effettuati ulteriori accantonamenti in quanto sono stati ritenuti sufficienti quelli già effettuati

## **Debiti**

I Debiti sono stati iscritti al loro valore nominale come previsto dalla normativa civilistica e gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dall'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

## **Ratei e risconti**

I ratei ed i risconti sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio, come previsto dalla normativa civilistica.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, e sono state adottate, ove ritenute necessarie, le opportune variazioni.

## **Rimanenze**

Le materie prime, ausiliarie e prodotti finiti sono iscritti al minore tra il costo di acquisto o di produzione e il loro valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

## **Titoli**

I titoli immobilizzati che rappresentano degli investimenti duraturi dell'Associazione/Ente destinati a rimanere nel portafoglio dell'ente fino alla loro naturale scadenza sono stati iscritti al costo di acquisto o di sottoscrizione. Nel valore di iscrizione si è tenuto conto degli oneri accessori di diretta imputazione.

I titoli non sono stati svalutati perché non hanno subito alcuna perdita durevole di valore.

## **Partecipazioni**

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.

---

Le partecipazioni iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione non sono state svalutate perché non hanno subito alcuna perdita durevole di valore.

#### **Fondo TFR**

Il Fondo TFR stanziato rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

#### **Fondi rischi e oneri**

Non sono stati stanziati in bilancio perché non sono presenti per questo tipo.

#### **Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi**

I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Gli impegni e le garanzie sono indicati nei Conti d'Ordine al loro valore contrattuale, rischi per i quali la manifestazione di una passività è probabile sono accantonati secondo criteri di congruità nei Fondi rischi ed oneri. I rischi per i quali la manifestazione di una passività è solo possibile sono descritti nelle note esplicative senza procedere allo stanziamento di Fondi rischi.

Non si tiene conto dei rischi di natura remota.

#### **Oneri e Proventi**

Gli Oneri e proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I proventi sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. Gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

#### **Imposte**

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere in applicazione della vigente normativa fiscale;

## **Stato Patrimoniale**

La struttura e il contenuto dello stato patrimoniale sono regolati secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

## **Stato Patrimoniale – Attivo**

Di seguito analizziamo e commentiamo le singole voci relative all'attivo dello stato patrimoniale.

### **A) Quote associative non ancora versate**

Non ci sono quote associative non ancora versate.

### **B) Immobilizzazioni**

I - Immobilizzazioni immateriali

II - Immobilizzazioni materiali

III - Immobilizzazioni finanziarie

---

Gli elementi da inserire in questa classe sono quelli "destinati a essere utilizzati durevolmente" (ai sensi dell'art. 2424-bis).

Iniziamo ad analizzare le **immobilizzazioni IMMATERIALI** che si suddividono come segue:

Spese manutenzione da ammortizzare

Si tratta di interventi di manutenzione straordinaria eseguiti su vari edifici nei quali viene svolta l'attività principale.

**I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

7) Altre immobilizzazioni immateriali	198.343,07	185.455,68
<b>I) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>198.343,07</b>	<b>185.455,68</b>

Consideriamo adesso le **immobilizzazioni MATERIALI** analizzando anche i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 per questi beni.

Questa macro classe è suddivisa in 4 voci:

**II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

1) Terreni e fabbricati	1.151.891,15	1.212.211,20
2) Impianti e macchinario	39.912,02	54.339,07
3) Attrezzature industriali e commerciali	4.271,25	7.304,93
4) Altri beni	165.038,49	156.630,12
<b>II) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>1.361.112,91</b>	<b>1.430.485,32</b>

Consideriamo le **immobilizzazioni FINANZIARIE** analizzando anche i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 per questi beni.

**III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

2) Crediti (immob. finanziarie) verso:		
<i>d) altri esigibili oltre es. succ.</i>	350,00	350,00
2) TOTALE Crediti (immob. finanziarie) verso:	350,00	350,00
<b>III) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>

## C) Attivo circolante

Si suddivide in quattro classi di valori:

I - Rimanenze

II - Crediti

III - Attività finanziarie non immobilizzate

IV - Disponibilità liquide

Per quanto riguarda i **CREDITI** abbiamo la seguente suddivisione:

**II) CREDITI (Att. circ.) VERSO:**

1) Clienti:		
<i>a) Crediti v/clienti entro es. successivo</i>	292.593,92	297.468,76

1) TOTALE Clienti:	292.593,92	297.468,76
5) Altri (circ.):		
a) esigibili entro esercizio successivo	77.038,52	46.308,13
5) TOTALE Altri (circ.):	77.038,52	46.308,13
<b>II) TOTALE CREDITI (Att. circ.) VERSO:</b>	<b>369.632,44</b>	<b>343.776,89</b>

L'ultima classe è relativa alle **DISPONIBILITA' LIQUIDE**.

#### IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE

1) Depositi bancari e postali	1.313.045,04	1.410.004,13
3) Denaro e valori in cassa	6.365,05	13.070,97

<b>IV) TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>1.319.410,09</b>	<b>1.423.075,10</b>
--	---------------------	---------------------

#### D) RATEI E RISCONTI

2) Altri ratei e risconti	68.056,21	29.042,07
---------------------------	-----------	-----------

<b>D) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>68.056,21</b>	<b>29.042,07</b>
-----------------------------------	------------------	------------------

## Stato Patrimoniale – Passivo

Di seguito analizziamo e commentiamo le singole voci relative al passivo dello stato patrimoniale.

### A) Patrimonio netto

Deve essere così suddiviso:

- 1 - Capitale - Fondo di dotazione dell'ente
- 2 - Patrimonio vincolato
- 3 - Patrimonio libero

È noto che il patrimonio netto è un valore unico e inscindibile, ma nello stato patrimoniale è necessaria la sua scomposizione in "parti ideali" che tengano conto delle differenziate caratteristiche giuridiche, di disponibilità, fiscali e contabili.

Analizziamo le singole voci.

#### Capitale - Fondo di dotazione dell'ente

### A) PATRIMONIO NETTO

<b>D) Capitale</b>	<b>2.514.373,64</b>	<b>2.536.775,58</b>
<b>Di cui Riserva Indisponibile Personalità Giuridica</b>	<b>52.000,00</b>	<b>52.000,00</b>
<b>II) Riserve da sovrapprezzo delle azioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III) Riserve di rivalutazione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV) Riserva legale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>V) Riserva azioni proprie in portafoglio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VI) Riserve statuarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

VII) Altre riserve	107.111,68	107.111,68
Di cui FONDO RINNOVO CCNL	60.021,40	60.021,40
<b>VII) TOTALE Altre riserve</b>	<b>107.111,68</b>	<b>107.111,68</b>
VIII) Utili (perdite -) portati a nuovo	0,00	0,00
IX) Utile (perdita -) dell' esercizio	-50.872,80	-22.401,94
<b>A) TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>2.570.612,52</b>	<b>2.621.485,32</b>
<hr/>		
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
<b>C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>311.321,15</b>	<b>321.101,18</b>
<hr/>		
D) Debiti		
<b>D) DEBITI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<hr/>		
3) Debiti verso banche:		
a) esigibili entro es. succ.	682,93	762,00
3) TOTALE Debiti verso banche:	682,93	762,00
6) Debiti verso fornitori		
a) Debiti verso fornitori entro es. successivo	83.224,95	109.772,51
6) TOTALE Debiti verso fornitori	83.224,95	109.772,51
11) Debiti tributari		
a) esigibili entro es. succ.	65.690,95	67.239,04
11) TOTALE Debiti tributari	65.690,95	67.239,04
12) Debiti verso Istituti previdenziali:		
a) esigibili entro es. succ.	117.051,03	119.091,44
12) TOTALE Debiti verso Istituti previdenziali:	117.051,03	119.091,44
13) Altri debiti:		
a) esigibili entro es. succ.	142.299,10	146.988,23
13) TOTALE Altri debiti:	142.299,10	146.988,23
<b>D) TOTALE DEBITI</b>	<b>408.948,96</b>	<b>443.853,22</b>
<hr/>		
E) RATEI E RISCONTI		
2) Altri ratei e risconti	26.022,09	25.745,34
<b>E) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>26.022,09</b>	<b>25.745,34</b>
<hr/>		

---

## Rendiconto Gestionale – Oneri

### 1) Oneri da attività tipiche

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri da attività tipiche:

### B) COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)

6) materie prime suss. cons. merci	149.464,86	163.422,14
7) servizi	368.309,35	496.691,86
8) per godimento di beni di terzi	58.750,84	56.311,26
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	1.739.524,60	1.773.097,83
b) oneri sociali	451.962,18	463.517,91
c) trattamento di fine rapporto	131.254,78	135.155,55
e) altri costi	16.837,69	17.306,54
9) TOTALE per il personale:	2.339.579,25	2.389.077,83
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammort. immobilizz. immateriali	9.536,33	8.219,41
b) ammort. immobilizz. materiali	142.303,22	145.356,99
10) TOTALE ammortamenti e svalutazioni	151.839,55	153.576,40
14) oneri diversi di gestione	116.719,93	110.481,56
<b>B) TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)</b>	<b>3.184.663,78</b>	<b>3.369.561,05</b>

### 2) Proventi ed Oneri finanziari e patrimoniali

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono così formati:

### C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)		
d4) da altri	1.806,17	1.669,62
16) TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)	1.806,17	1.669,62
17) interessi (pass.) e oneri finanziari da:		
d) debiti verso banche	2,56	0,00
g) oneri finanziari diversi	2.166,88	4.570,58
17) TOTALE interessi (pass.) e oneri finanziari da:	2.169,44	4.570,58
<b>15+16-17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	<b>-363,27</b>	<b>-2.900,96</b>

### E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

20) Proventi straordinari (extra attivita' ord.)	340,55	4.218,39
21) Oneri straordinari (extra attivita' ord.)		
c) altri oneri straord. (non rientr. n. 14)	7.886,21	4.265,83
21) TOTALE Oneri straordinari (extra attivita' ord.)	7.886,21	4.265,83
<b>20-21) TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE</b>	<b>-7.545,66</b>	<b>-47,44</b>

## Rendiconto Gestionale – Proventi e Ricavi

### 1) Proventi e ricavi da attività tipiche

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio i proventi da attività tipiche:

#### A) VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)

1) Ricavi vendite e prestazioni	3.137.381,54	3.348.265,38
5) Altri ricavi e proventi (attività ord.)	4.751,37	2.233,13
<b>A) TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinari)</b>	<b>3.142.132,91</b>	<b>3.350.498,51</b>

### Relazione descrittiva delle attività svolte e dei costi sostenuti con il 5 per mille – anno finanziario 2020 –

Nell'esercizio 2020 sono stati incassati euro 33.199,79; tale disponibilità è stata imputata a sostegno delle spese assunte per l'avvio della struttura "Casa Mantovani" di Ostiglia

#### RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI

Anno finanziario	2020
<b>IMPORTO PERCEPITO</b>	€ 33.199,79
<b>1. Risorse umane</b> (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	€
<b>2. Costi di funzionamento</b> (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	€
<b>3. Acquisto beni e servizi</b> (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	€ 33.199,79
<b>4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale</b>	€
<b>5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale</b>	€
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 33.199,79</b>

---

### **Altre informazioni**

In conformità a quanto previsto nel decreto legislativo UE – Codice in materia di protezione dei dati personali – e successive modifiche, alla data del 31 marzo c.a. si è provveduto all'adeguamento del Documento Programmatico per la Sicurezza.

Si dichiara, inoltre, che gli uffici sono a norma anche per quanto attiene gli adempimenti previsti ai sensi de D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

L'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus "Covid-19", dichiarata pandemia mondiale l'11 marzo scorso dall'OMS, in Italia come nel resto del mondo ha avuto ed avrà notevoli conseguenze anche a livello economico. Si ritiene di conseguenza opportuno fornire una adeguata informativa in relazione agli effetti patrimoniali economici e finanziari che la stessa potrà avere sull'andamento della nostra società.

Nello specifico, la nostra società, svolgendo l'attività nel settore dell'assistenza a persone con disabilità, rientra parzialmente fra quelle sospese dai provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con effetto dal 23 marzo 2020.

Nel periodo di sospensione la società ha attivato in modo parziale la cassa integrazione.

Si ritiene che non ci saranno delle conseguente significative per il fatturato e redditività aziendale.

### **Considerazioni conclusive**

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili della Fondazione Anffas Mantova Onlus.

Il Consiglio Direttivo, pertanto, propone all'Assemblea di destinare l'avanzo in conto riserva.

Mantova, 19 04 2021

Il Consiglio Direttivo



## **FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS**

Sede in VIA ILARIA ALPI 12 - 46100 MANTOVA (MN)

### **Relazione del Collegio Sindacale esercitante attività di revisione legale dei conti**

Ai soci della FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS

#### **Parte prima**

#### **Relazione ai sensi dell'art. 14, primo comma, lettera a) del D.Lgs n. 39/2010**

a) abbiamo svolto la revisione legale dei conti del bilancio d'esercizio dell'associazione FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS chiuso al 31/12/2020. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete all'organo amministrativo della società FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato sulla revisione legale dei conti.

b) Il nostro esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione legale dei conti. In conformità ai predetti principi, la revisione legale dei conti è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione legale dei conti è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'associazione e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da noi emessa nell'esercizio precedente.

c) A nostro giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della società FONDAZIONE ANFFAS MANTOVA ONLUS per l'esercizio chiuso al 31/12/2020.

d) La responsabilità della redazione della relazione sulla gestione in conformità a quanto previsto dalle norme di legge compete all'organo amministrativo della società. E' di nostra competenza l'espressione del giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio, come richiesto dall'articolo 14 comma 2, lettera e) del D.lgs .n 39/2010. A tal fine, il nostro lavoro è stato svolto secondo le procedure indicate dal principio di revisione legale dei conti n. PR 001 emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'associazione FONDAZIONE

ANFFAS MANTOVA ONLUS chiuso al 31/12/2020.

## **Parte seconda**

### **Relazione ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile**

1. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 la nostra attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri.
2. In particolare:
  - Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.
  - Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle adunanze del Consiglio Direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale
  - Mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessaci, abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire
3. Nel corso dell'esercizio, nel rispetto delle previsioni statutarie, siamo stati periodicamente informati dagli amministratori sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione. Possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale
4. Il Collegio Sindacale non ha riscontrato operazioni atipiche e / o inusuali, comprese quelle effettuate con parti correlate o infragruppo
5. Nel corso dell'esercizio non sono pervenute al Collegio Sindacale denunce ai sensi dell'articolo 2408 Codice Civile
6. Al Collegio Sindacale non sono pervenuti esposti.
7. Il Collegio Sindacale, nel corso dell'esercizio, non ha rilasciato pareri ai sensi di legge.
8. Abbiamo esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020, in merito al quale riferiamo quanto segue: non ci sono osservazioni. Per l'attestazione che il bilancio d'esercizio al 31/12/2020 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e

il risultato economico della Vostra Associazione ai sensi dell'articolo 14 del D.Lgs. n. 39/2010 rimandiamo alla prima parte della nostra relazione.

9. Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dall'art. 2423, quarto comma, del Codice Civile.

10. Lo stato patrimoniale evidenzia un DISAVANZO DI GESTIONE di euro 50.872,80 e si riassume nei seguenti valori:

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI DOVUTI</b>		
I) parte gia' richiamata	0,00	0,00
II) parte non richiamata	0,00	0,00
<b>A) TOTALE CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI DOVUTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
7) Altre immobilizzazioni immateriali	198.343,07	185.455,68
<b>I) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>198.343,07</b>	<b>185.455,68</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
1) Terreni e fabbricati	1.151.891,15	1.212.211,20
2) Impianti e macchinario	39.912,02	54.339,07
3) Attrezzature industriali e commerciali	4.271,25	7.304,93
4) Altri beni	165.038,49	156.630,12
<b>II) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>1.361.112,91</b>	<b>1.430.485,32</b>
<b>III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
2) Crediti (immob. finanziarie) verso:		
d) altri esigibili oltre es. succ.	350,00	350,00
2) TOTALE Crediti (immob. finanziarie) verso:	350,00	350,00
<b>III) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>
<b>B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>1.559.805,98</b>	<b>1.616.291,00</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I) RIMANENZE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II) CREDITI (Att. circ.) VERSO:</b>		

1) Clienti:		
a) Crediti v/clienti entro es. successivo	292.593,92	297.468,76
1) TOTALE Clienti:	292.593,92	297.468,76
5) Altri (circ.):		
a) esigibili entro esercizio successivo	77.038,52	46.308,13
5) TOTALE Altri (circ.):	77.038,52	46.308,13
<b>II) TOTALE CREDITI (Att. circ.) VERSO:</b>	<b>369.632,44</b>	<b>343.776,89</b>
<b>III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
1) Depositi bancari e postali	1.313.045,04	1.410.004,13
3) Denaro e valori in cassa	6.365,05	13.070,97
<b>IV) TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>1.319.410,09</b>	<b>1.423.075,10</b>
<b>C) TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>1.689.042,53</b>	<b>1.766.851,99</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
2) Altri ratei e risconti	68.056,21	29.042,07
<b>D) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>68.056,21</b>	<b>29.042,07</b>
<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>	<b>3.316.904,72</b>	<b>3.412.185,06</b>

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO****2020****2019****A) PATRIMONIO NETTO**

<b>I) Capitale</b>	2.514.373,64	2.536.775,58
Di cui Riserva Indisponibilità Giuridica	52.000,00	52.000,00
<b>II) Riserve da sovrapprezzo delle azioni</b>	0,00	0,00
<b>III) Riserve di rivalutazione</b>	0,00	0,00
<b>IV) Riserva legale</b>	0,00	0,00
<b>V) Riserva azioni proprie in portafoglio</b>	0,00	0,00
<b>VI) Riserve statuarie</b>	0,00	0,00
<b>VII) Altre riserve</b>	107.111,68	107.111,68
Di cui Fondo Rinnovo CCNL	60.021,40	60.021,40
<b>VII) TOTALE Altre riserve</b>	107.111,68	107.111,68
<b>VIII) Utili (perdite -) portati a nuovo</b>	0,00	0,00

<b>IX) Utile (perdita -) dell' esercizio</b>	-50.872,80	-22.401,94
<b>A) TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	2.570.612,52	2.621.485,32
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	0,00	0,00
<b>C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	311.321,15	321.101,18
<b>D) DEBITI</b>	0,00	0,00
3) Debiti verso banche:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	682,93	762,00
3) TOTALE Debiti verso banche:	682,93	762,00
6) Debiti verso fornitori		
a) <i>Debiti verso fornitori entro es. successivo</i>	83.224,95	109.772,51
6) TOTALE Debiti verso fornitori	83.224,95	109.772,51
11) Debiti tributari		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	65.690,95	67.239,04
11) TOTALE Debiti tributari	65.690,95	67.239,04
12) Debiti verso Istituti previdenziali:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	117.051,03	119.091,44
12) TOTALE Debiti verso Istituti previdenziali:	117.051,03	119.091,44
13) Altri debiti:		
a) <i>esigibili entro es. succ.</i>	142.299,10	146.988,23
13) TOTALE Altri debiti:	142.299,10	146.988,23
<b>D) TOTALE DEBITI</b>	408.948,96	443.853,22
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>		
2) Altri ratei e risconti	26.022,09	25.745,34
<b>E) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	26.022,09	25.745,34
<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO</b>	3.316.904,72	3.412.185,06

**CONTO ECONOMICO****2020****2019****A) VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)**

1) Ricavi vendite e prestazioni

3.137.381,54

3.348.265,38

5) Altri ricavi e proventi (attività ord.)	4.751,37	2.233,13
<b>A) TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinari)</b>	<b>3.142.132,91</b>	<b>3.350.498,51</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)</b>		
6) materie prime suss. cons. merci	149.464,86	163.422,14
7) servizi	368.309,35	496.691,86
8) per godimento di beni di terzi	58.750,84	56.311,26
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	1.739.524,60	1.773.097,83
b) oneri sociali	451.962,18	463.517,91
c) trattamento di fine rapporto	131.254,78	135.155,55
e) altri costi	16.837,69	17.306,54
9) TOTALE per il personale:	2.339.579,25	2.389.077,83
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammort. immobilizz. immateriali	9.536,33	8.219,41
b) ammort. immobilizz. materiali	142.303,22	145.356,99
10) TOTALE ammortamenti e svalutazioni	151.839,55	153.576,40
14) oneri diversi di gestione	116.719,93	110.481,56
<b>B) TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (att. ord.)</b>	<b>3.184.663,78</b>	<b>3.369.561,05</b>
<b>A-B) TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE</b>	<b>-42.530,87</b>	<b>-19.062,54</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)		
d4) da altri	1.806,17	1.669,62
16) TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)	1.806,17	1.669,62
17) interessi (pass.) e oneri finanziari da:		
d) debiti verso banche	2,56	0,00
g) oneri finanziari diversi	2.166,88	4.570,58
17) TOTALE interessi (pass.) e oneri finanziari da:	2.169,44	4.570,58
<b>15+16-17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	<b>-363,27</b>	<b>-2.900,96</b>

<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>		
20) Proventi straordinari (extra attivita' ord.)	340,55	4.218,39
21) Oneri straordinari (extra attivita' ord.)		
c) altri oneri straord. (non rientr. n. 14)	7.886,21	4.265,83
21) TOTALE Oneri straordinari (extra attivita' ord.)	7.886,21	4.265,83
<b>20-21) TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE</b>	<b>-7.545,66</b>	<b>-47,44</b>
<b>A-B±C±D±E TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>-50.439,80</b>	<b>-22.010,94</b>
22) Imposte sul reddito dell' esercizio	433,00	391,00
23) Risultato dell' esercizio	-50.872,80	-22.401,94

11. Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

12. Per quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2020

MANTOVA, Li 19 APRILE 2021

Il Collegio Sindacale

Presidente Collegio sindacale  
Sindaco effettivo  
Sindaco effettivo

VICENZONI GIANLUCA  
PIGOZZI FRANCESCO  
SPAGNOLO TIZIANA